



## NOTIS IKLAN TENDER

1. Tender adalah dipelawa daripada Pembekal / Kontraktor yang berdaftar dengan **Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** dalam **Kategori** dan **Jenis Pendaftaran** yang berkaitan serta mempunyai tempoh pendaftaran yang sah untuk membuat tawaran buat masa ini bagi bekalan / perkhidmatan berikut:

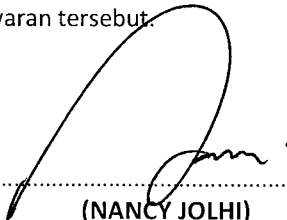
| No. Ruj. Tender | Tajuk Tender                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pendaftaran Kategori, Kepala & Sub-Kepala                                             | Yuran Dokumen (RM) | Tarikh Tutup Pengambilan/ Penjualan Dokumen Tender | Tarikh Tutup Dan Masa Penyerahan Dokumen Tender |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| JMS/TD/4/2025   | PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN BANGUNAN DI TAPAK WARISAN SANTUBONG (WALLACE CENTRE, BONGKISSAM & BUKIT MARAS DAN SUNGAI JAONG), BANGUNAN MUZIUM SEJARAH SEMULAJADI, BANGUNAN MUZIUM WARISAN ISLAM DAN BANGUNAN MUZIUM WARISAN INDUSTRI BROOKE DOCKYARD BAGI TAHUN 2026 (UNTUK TEMPOH 12 BULAN) | Kategori: A/B<br>Kepala: VII<br>Sub-Kepala: 3(a)(i)<br>Status: Khas Bumiputera Sahaja | 50.00              | 11.11.2025                                         | 12.11.2025/<br>12.00<br>tengahari               |

2. Dokumen Tender hanya akan dijual kepada pemilik atau wakilnya yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik / Rakan Kongsi / Pengarah Syarikat. Pemilik atau wakilnya hendaklah mengemukakan **SIJIL ASAL UNIT PENDAFTARAN KONTRAKTOR DAN JURUPERUNDING (UPKJ)**, **SIJIL ASAL PENGIKTIRAFAN STATUS BUMIPUTERA** (jika berkenaan) dan **SURAT PERWAKILAN KUASA** (Jika Berkenaan) sebelum dokumen tender dijual kepada Pembekal / Kontraktor yang layak.
3. Bayaran Yuran Dokumen Tender hendaklah dibuat dalam bentuk **Draf Bank**, **Kiriman Wang Pos (Money Order)**, **SPay** atau **Wang Kiriman Pos Beralang (Postal Order)** yang dibayar atas nama **Kerajaan Negeri Sarawak**.
4. Contoh Dokumen Tender boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperolehi mulai **27.10.2025** hingga **11.11.2025** pada waktu pejabat di alamat **Jabatan Muzium Sarawak, Bangunan Annex, Jalan P. Ramlee, 93400 Kuching, Sarawak**.
5. Dokumen Tender hendaklah dimasukkan sendiri oleh Pemilik/ Wakil Syarikat/ Firma ke dalam Peti Tawaran dengan menggunakan **sampul berlakri** serta mempunyai catatan **Nombor** dan **Tajuk Tender**. Dokumen

Tender hendaklah diserahkan selewat-lewatnya **jam 12.00 tengahari** pada tarikh tutup di alamat seperti di bawah:-

**Pengerusi**  
**Lembaga Tender Negeri Peringkat Bahagian Kuching**  
**d/a PEJABAT RESIDEN BAHAGIAN KUCHING**  
**Aras 7, MAJMA Tuanku Abdul Halim Muadzam Shah,**  
**Lorong P. Ramlee 5, Off Jalan P. Ramlee,**  
**93400 Kuching, Sarawak.**

6. **Pembelian Dokumen Tender** hendaklah melalui **temujanji** dengan Puan Siti Zafirah binti Noden Nawang/ Puan Siti Muzziana binti Mustafa di talian **082-548181 sambungan 320** atau e-mel di **szafirahnw@sarawak.gov.my/stmuzz@sarawak.gov.my**.
7. Dokumen Tender yang diterima selepas tarikh dan masa tutup tidak akan dipertimbangkan.
8. Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau mana-mana tawaran atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tersebut.



.....

**(NANCY JOLHI)**  
Pengarah  
Jabatan Muzium Sarawak

Tarikh : 20.10.2025

Ruj : JMS/(S)/400-19/3/JLD.1 ( 7 )